

Technisches Englisch im Maschinenbau

ZIEL	<p>Erweiterung der Sprachfertigkeiten und des allgemeinen sowie technischen Wortschatzes. Besseres Verständnis und bessere Formulierung technischer Fachtexte. Intensives und individuelles Lernen in lebendiger Atmosphäre, um das Ziel schnell und in kompakter Form zu erreichen.</p>
INHALT	<p>Geschäftskorrespondenz und Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none">• Layout, Format und Struktur von Briefen und E-Mails• Verfassen von einfachen Geschäftsbriefen und E-Mails (z. B. Bestellungen, Auftragsbestätigungen, Terminvereinbarungen)• Berufsbezogene Konversation/Kommunikation, u. a. Höflichkeitsfloskeln, Beschreibung der eigenen Funktion• Förderung der interkulturellen Kompetenz der Teilnehmer <p>Technischer Teil</p> <ul style="list-style-type: none">• Auf- und Ausbau des technischen Wortschatzes zu Werkzeugen und Maschinen• Verständnis und Präsentation von technischen Zeichnungen und Plänen• Verstehen von Betriebsanleitungen• Erstellung von technischen Berichten• Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen
ZIELGRUPPE	<p>Entwicklungsingenieure und -techniker, Meister, Mitarbeiter aus Bereichen wie Arbeitsvorbereitung und Zentrale Auftragsabwicklung</p>
VORKENNTNISSE	<p>Niveau A2 - B1 nach europäischem Referenzrahmen (vorab Durchführung eines Einstufungstests)</p>
DAUER	<p>4 Tage (30 Unterrichtseinheiten)</p>
PREIS	<p>620,00 € pro Teilnehmer</p>
TERMIN	<p>Auf Anfrage</p>
ORT	<p>Schulungsräume Schrobenhausen</p>
REFERENT/EN	<p>Herr Mike Berwald</p>
ANSPRECHPARTNER	<p>Frau Martina Holzmayr, +49 8252 97-2182</p>
HINWEIS	<p>Möglichkeit zur gezielten Vorbereitung eines Auslandseinsatzes</p>

AZWV zertifiziert